



## DÉKÁNI UTASÍTÁS

Az NJE Pedagógusképző Kar közösségszervezés BA szak  
záróvizsga rendjéről  
- portfólió alapú, pedagógiai alkalmassági vizsga -

1. SZ. KIADÁS

A HATÁLYBALÉPÉS DÁTUMA **2019. DECEMBER 16.**

HATÁLYOS: visszavonásig

AZONOSÍTÓ: DU 1/2019.  
IKTATÓSZÁM: NJE-PK-DH-2-3/2019.



  
Dr. Rigó Róbert  
dékán



## **A közösség-szervezés BA szak kimeneti értékeléséhez kapcsolódó portfólió tartalma és a záróvizsga tételsor**

### **A portfólió**

A portfólió készítésének a célja, hogy a hallgatók 3 éves munkája gyakorlatorientált, tanulási eredményalapú módon bemutatható legyen. A portfólió alapul szolgál a közösség-szervezés BA szakos hallgatók záróértékeléséhez, és segíti őket a munkaerőpiacon történő elhelyezkedésben.

**A portfólió készítésének tartalmi sajátosságai, folyamata.** A hallgatók tanulmányaik során a kutatómódszertani ismeretköröt tartalmazó tantárgy(ak) keretében elsajátítják a portfóliókészítés alapjait. Ezt követően több ismeretkörhöz kapcsolódó tantárgyak keretében gyakorlati feladatokat oldanak meg, terepmunkát végeznek, különböző típusú dokumentumokat, szakmai anyagokat készítenek, amelyek a portfóliójuk alapjául szolgálnak. A 3. év végére a záróvizsgára elkészítik a portfóliójukat, amely az alábbi táblázatban összefoglalt elemeket tartalmazza. A záróvizsga során a portfólió 5 eleméhez kapcsolódó gyakorlatorientált tételekből vizsgáznak a hallgatók (elemenként 3 tételből húzva).

### **A portfólió elemei**

<b>Dokumentum</b>	<b>Ismeretkörök</b>
1. Közösségi felmérés terve	Közösségfejlesztés
2. Egy szabadon választott kulturális / ifjúsági / esettanulmány készítése	Kultúráközvetítés intézményei, gyakorlata / Ifjúsági kultúra intézményi szinterei



3. Egy kulturális / ifjúsági projekt terve	Projektmenedzsment és pályázat-írás
4. Egy szabadon választott kulturális / ifjúsági intézmény, szervezet vagy település stratégiája	Európai és magyarországi kulturális /ifjúsági szakpolitikák
5. Egy kulturális rendezvény forgatókönyve / Egy ifjúsági program terve vagy ifjúsági közösségi színtér terve vagy ifjúsági szolgáltató pont tevékenységének terve	Rendezvényszervezés/ Ifjúsági munka tervezése, szervezése

6. Europass formátumú önéletrajz

7. A szakmai gyakorlatok beszámolóí (Munkanapló/Beszámoló szakmai gyakorlatról, Értékelőlap szakmai gyakorlatról)

8. Egyéb dokumentumok (Pl. önkéntes munkához, gyakornoki tevékenységhez, szakmai ösztöndíjhoz, Erasmus-ösztöndíjhoz kapcsolódó stb. igazolások, bizonyítványok, beszámolók)



## **Záróvizsga tételsor (portfólió elemenként)**

### **1. Közösségi felmérés terve**

1. Ismertesse a közösségfejlesztés alapfogalmát, kialakulásának főbb állomásait! Mutassa be a közösségi fejlesztőmunka célját, eszköztrendszerét és hatásait, a közösségfejlesztői folyamatok és módszerek alkalmazását a gyakorlatban a terve alapján!
2. Egy település lakosságának elégedettségét és igényeit kell felmérnie a humánszolgáltatásokkal kapcsolatban, különös tekintettel a kulturális és oktatási igényekre. Milyen eszközöket vesz (vehet) igénybe a felméréshez? Milyen írásos források lehetségesek? Hogyan határozza meg a felmérésbe bevontak körét? Ismertesse a tervében összeállított igényfelmérési folyamatot!
3. Milyen a közösségi felmérés folyamata és milyen felhasználási területei lehetnek? A felmérést követő milyen közösségi beavatkozások lehetségesek (a megvalósítás körülményei, módszerek, lehetőségek és korlátok, személyek és csoportok)? Ismertesse ezeket az elemeket a közösségi felmérés terve alapján!

### **2. Egy szabadon választott kulturális/ifjúsági csoportról esettanulmány készítése**

4. Mutassa be az animációt, mint művelődési-művelési tevékenységet! Térjen ki az eredetére, céljaira, módszereire, megjelenési területeire! Hogyan alkalmazható Ön szerint az animáció a vizsgált csoport esetében?
5. Mutassa be a csoport fogalmát, formáit, a kiscsoport jellemzőit, a csoportfejlődés szakaszait, a csoportszerveződés típusait! Milyen területeken alkalmazható a csoportmunka a közösség szervező tevékenysége során? Jellemezze az Ön által választott csoportot ezek a tényezők alapján!
6. Mi jellemzi a csoportfejlődés fázisait? Milyen fejlesztő folyamatok indíthatók egy csoportban? Mutassa be a választott csoport fejlődési folyamatát, és hogy milyen lehetőségei vannak a jövőben!



### **3. Egy kulturális/ifjúsági projekt terve**

7. Határozza meg a projekt, a projektmenedzsment fogalmát! Hogyan épül fel és működik a projektciklus? Melyek a projekttervezés főbb lépései? Hogyan épül fel a projekttervezés az Ön által bemutatott projekt esetén?
8. Milyen szerepe van a pályázati tevékenységnek a közösség-szervező munkájában? Milyen a területét (szakirányát) érintő hazai és nemzetközi támogatásokat, pályázatokat ismer? A pályázatoknak milyen típusai vannak, melyek a legfontosabb elemei? Mutasson be egy pályázati lehetőséget a projektterve alapján!
9. Ismertesse, hogy a kulturális/ifjúsági programok szervezésekor miként lehet hasznosítani a projektmenedzsment ismereteket! Mutassa be az Ön által készített projektterv megvalósítási szakaszát!

### **4. Egy szabadon választott kulturális/ifjúsági intézmény, szervezet stratégiája**

10. Miért fontos egy szervezet életében a stratégiai tervezés? Honnan ered a módszer és milyen fontosabb elemeit ismerjük? Mennyire tudatosan alkalmazza az Ön által választott intézmény, szervezet a tervezési folyamatokat?
11. Mutasson be olyan helyzetelemző módszereket, amelyek használata fontos a szervezeti stratégia készítésekor, térjen ki a portfóliójában szereplő szervezeti stratégia elemző módszereire és tapasztalataira!
12. Hogyan kapcsolódik össze a tervezési és megvalósítási fázis egy stratégiai tervben? Milyen kivitelezési feladatokat határozhat meg az Ön által vizsgált intézmény, szervezet esetében?

### **5. Kulturális közösség-szervezők esetén: egy kulturális rendezvény forgatókönyve**

13. Mutassa be a rendezvényszervezéshez kapcsolódó alapfogalmakat, a rendezvények típusait, ezek megjelenési lehetőségeit egy települési művelődési intézmény életében! Sorolja be az Ön által választott rendezvényt a tanult tipológiák alapján!



14. A hatályos jogszabályok alapján milyen engedélyeket kell beszerezni (zenés-táncos rendezvény esetén, közterületi rendezvények kapcsán), milyen egészségügyi biztosítás szükséges egy rendezvény szervezésekor? Milyen szerzői jogi kérdések merülhetnek fel a közösség-szervező munkája során? Ezek közül milyen jogi elemekre kell kiemelten odafigyelni az Ön által tervezett rendezvény esetén?
15. Mi a rendezvényszervezés 4 fázisa, mikre kell ügyelni az egyes fázisok során? Illusztrálja saját rendezvény-forgatókönyvén keresztül!

***5. Ifjúsági közösség-szervezők esetén: egy ifjúsági program terve vagy ifjúsági közösségi színtér terve vagy ifjúsági szolgáltató pont tevékenységének terve***

13. Mutassa be az ifjúság, az ifjúsági munkaterületéhez kapcsolható fontosabb fogalmakat; az ifjúsági életszakaszokat és jellemzőiket! Mutassa be az Ön által készített tervben érintett célcsoportot és jellemzőit!
14. Milyen módon hasznosíthatóak az ifjúságot érintő kutatások az ifjúsági közösség-szervező munkájában? Milyen hazai ifjúságkutatásokat ismer? Hogyan jellemezné a legfrissebb adatok alapján az Ön által készített tervben érintett célcsoportot?
15. Mutassa be a hazai ifjúsági intézményi és tevékenységi rendszert! Mutassa be, hogy hogyan illeszkedik az Ön által készített terv ebbe a rendszerbe!



**1. melléklet**

**IGAZOLÁS**

név: \_\_\_\_\_

Neptun kód: \_\_\_\_\_

szak: \_\_\_\_\_

Igazolom, hogy a fent nevezett hallgató portfóliójában a szaktárgyi kötelező elemek hiánytalanul megtalálhatók.

Kecskemét, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**konzulens aláírása**